

REGULAMIN SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO FILMOWCÓW

§1

1. Sąd Koleżeński Związku Zawodowego Filmowców, zwanego dalej Związkiem, jest organem orzekającym, działającym na podstawie Statutu Związku i niniejszego regulaminu.
2. Sąd Koleżeński, zwany dalej Sądem, jest powołany do niezawisłego i bezstronnego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych między członkami Związku w związku z ich działalnością we władzach wszystkich szczebli lub przy realizacji zadań organizacyjnych.
3. Sąd rozstrzyga również w sprawach odpowiedzialności członków Związku za naruszenie statutowych obowiązków, regulaminów i uchwał podjętych przez władze Związku, działanie na szkodę Związku, nieprzestrzeganie zasad godności i etyki wykonywania zawodu lub za czyny niegodne członka Związku.
4. W razie prawomocnego skazania członka przez sąd powszechny za popełnione przestępstwo Sąd Koleżeński rozważa, czy możliwa jest jego dalsza przynależność do Związku.
5. Sąd powinien kierować się w prowadzonych postępowaniach zasadą prawdy materialnej, postanowieniami Statutu Związku i niniejszym regulaminem.
6. Działalność Sądu nie ogranicza praw członków Związku do rozstrzygnięcia sporów zgodnie z procedurami przewidzianymi w prawie powszechnie obowiązującym. Wystąpienie do Sądu jest prawem, a nie obowiązkiem członka Związku.

§ 2

1. Skład Sądu ustalony jest w Statucie Związku.
2. Członkostwo w Sądzie ustaje z upływem kadencji albo w następstwie rezygnacji. W razie rezygnacji Przewodniczącego albo Wiceprzewodniczącego – pozostali członkowie Sądu wyłaniają Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego ze swego grona w głosowaniu jawnym, nie później niż w terminie 7 dni od dnia rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. Z głosowania sporządza się protokół.

§ 3

1. Sprawa przed Sądem rozstrzygana jest przez trzyosobowy skład.
2. Skład Sądu do rozstrzygnięcia konkretnej sprawy wyznaczany jest przez Przewodniczącego Sądu po wpłynięciu wniosku, o którym mowa w § 4 niniejszego regulaminu i podjęciu przez Przewodniczącego Sądu decyzji o wszczęciu

postępowania. Osoby wybrane do składu Sądu do rozstrzygnięcia konkretnej sprawy wybierają ze swojego grona Przewodniczącego składu orzekającego.

3. Członek Sądu jest wyłączony z orzekania w sprawie, w której stroną jest jego osoba najbliższa (to jest: małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu) albo sprawa związana jest z projektem, przy którym obecnie pracuje albo pracował (niezależnie od podstawy zatrudnienia) w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
4. W razie uzasadnionych obaw co do bezstronności członka Sądu wyznaczonego do rozpoznania konkretnej sprawy może być on wyłączony ze sprawy na własny wniosek albo na wniosek strony postępowania.
5. Strona wniosków o wyłączenie członka Sądu z orzekania sprawy obowiązana jest złożyć nie później niż 7 dni przed terminem posiedzenia. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. O zasadności wniosku strony postępowania o wyłączenie członka Sądu orzeka Sąd w składzie 1 osobowym (wyznaczonym przez Przewodniczącego Sądu po złożeniu wniosku wraz z uzasadnieniem) na posiedzeniu niejawnym. W przypadku wniosku o wyłączenie Przewodniczącego Sądu – skład Sądu do rozpoznania niniejszego wniosku wyznacza Wiceprzewodniczący, a w przypadku wniosku o wyłączenie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Sądu – najstarszy wiekiem, z pozostałych, członek Sądu.
6. W przypadku złożenia wniosku albo wniosków o wyłączenie wielu członków Sądu – każdy z nich rozpatrywany jest oddzielnie.
7. W przypadku wyłączenia członka Sądu orzekającego w sprawie Przewodniczący Sądu niezwłocznie wyznacza członka Sądu celem uzupełnienia składu orzekającego. W przypadku wyłączenia Przewodniczącego składu orzekającego, po uzupełnieniu składu zgodnie ze zdaniem pierwszym - członkowie składu orzekającego wybierają Przewodniczącego zgodnie ze zdaniem drugim § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§4

1. O wszczęciu postępowania decyduje Przewodniczący Sądu po wniesieniu do niego wniosku przez członka Związku. W przypadku odmowy wszczęcia postępowania przez Przewodniczącego uzasadnia on swoją decyzję i przekazuje ją członkowi, który złożył wniosek.
2. W przypadku wniesienia wniosku przez Zarząd Związku - Przewodniczący zobowiązany jest wszcząć postępowanie. Zarząd Związku może złożyć wniosek o wszczęcie postępowania także na podstawie informacji uzyskanych od osoby niebędącej członkiem Związku.
3. Wniosek winien zawierać następujące dane:
 - a) nazwiska oraz dane kontaktowe stron,
 - b) opis zdarzenia i przedstawienie faktów, na których opiera się wniosek.
4. W przypadku jeżeli wniosek nie spełnia wymagań wskazanych w ust. 3 powyżej Przewodniczący wzywa do jego uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 14 dni. W

przypadku niezuzpełnienia wniosku w terminie – Przewodniczący pozostawia go w aktach nie nadając dalszego biegu.

§ 5

1. Przed wyznaczeniem terminu rozprawy Przewodniczący trzyosobowego składu orzekającego może podjąć próbę mediacji jeżeli w jego ocenie zażegnanie sporu wydaje się możliwe polubownie.
2. Mediacji nie prowadzi się jeżeli przynajmniej jedna ze stron nie zgodzi się na nią albo od razu we wniosku wskaże, że nie życzy sobie mediacji.

§ 6

1. Przewodniczący składu orzekającego winien tak przygotować rozprawę, by sprawa mogła zostać przeprowadzona na jednym posiedzeniu. W tym celu może zarządzić wcześniejszą wymianę pism informujących o sprawie i wydawać inne odpowiednie zarządzenia.
2. Termin posiedzenia Sądu w danej sprawie wyznacza Przewodniczący składu orzekającego. Termin należy wyznaczyć tak, aby umożliwić stronom wzięcie udziału w posiedzeniu i przeprowadzenie na nim środków dowodowych.
3. Miejscem posiedzeń jest siedziba Związku. Na uzasadniony wniosek stron posiedzenie może się odbyć częściowo (np. w zakresie przesłuchania strony lub świadka) albo w całości zdalnie.
4. Posiedzenie Sądu są niejawne dla członków Związku, chyba, że ze szczególnych powodów Przewodniczący składu orzekającego zarządzi inaczej.
5. Niestawiennictwo strony należycie zawiadomionej o terminie posiedzenia, która nie usprawiedliwiła nieobecności (przed terminem posiedzenia), nie wstrzymuje postępowania. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności obu stron Sąd umarza postępowanie.
6. Postępowanie przed Sądem ma charakter postępowania wewnętrznego i wyłączona jest możliwość działania stron przez pełnomocników.

§ 7

1. Przed przystąpieniem do rozpoznania sprawy Przewodniczący składu orzekającego podejmuje dodatkowo próbę pojednania stron.
2. W przypadku niepojednania się stron Sąd udziela głosu stronom – w pierwszej kolejności stronie wnoszącej wniosek lub odwołanie, a następnie stronie przeciwnej i przeprowadza pozostałe dowody (np. świadkowie). Jeżeli w danym postępowaniu przeprowadzane są dowody ze świadków, po przeprowadzeniu wszystkich dowodów Sąd ponownie udziela głosu stronom w kolejności jak wyżej.
3. Sąd rozstrzyga według swego uznania o wnioskach dowodowych stron oraz może z własnej inicjatywy dopuszczać wszelkie dowody, nawet niezgłoszone przez

strony, o ile uważa je za istotne do wyjaśnienia sprawy. W szczególności może wzywać strony do przedstawienia dowodów z dokumentów oraz przesłuchiwać strony i świadków.

4. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący składu orzekającego i protokolant.

§ 8

1. W sprawach skomplikowanych (to jest tak ocenionych przez Przewodniczącego składu orzekającego) Sąd może wystąpić do Zarządu Związku z wnioskiem o skorzystanie ze wsparcia doradcy (np. prawnika czy psychologa).
2. W celu skorzystania ze wsparcia doradcy w przypadku opisanym w ust. 1 Przewodniczący składu orzekającego występuje do Zarządu o zapewnienie udziału doradcy w koniecznym zakresie. Zarząd Związku podejmując decyzję w tym zakresie bierze pod uwagę sytuację finansową Związku i zakładany koszt owej usługi. W przypadku decyzji odmownej Zarządu Związku, Sąd obowiązany jest przeprowadzić postępowanie bez korzystania z rady owego doradcy.

§ 9

1. Narada i głosowanie składu orzekającego są niejawnymi (nie mogą brać w nich udziału osoby trzecie - w szczególności doradca, o którym mowa w § 8). Orzeczenia zapadają większością głosów.
2. Po przeprowadzeniu dowodów Sąd zamyka rozprawę. Orzeczenie wraz z ustnymi motywami powinno zostać ogłoszone na posiedzeniu, na którym nastąpiło zamknięcie rozprawy. W uzasadnionych wypadkach ogłoszenie orzeczenia może być odroczone, nie dłużej jednak niż na dwa tygodnie. W przypadku ujawnienia nowych dowodów w czasie między zamknięciem rozprawy, a ogłoszeniem orzeczenia Przewodniczący składu orzekającego może otworzyć rozprawę.
3. Sąd sporządza pisemne uzasadnienie orzeczenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia, pod warunkiem zgłoszenia przez stronę wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia. W przypadku niezgłoszenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia lub zgłoszenie go po terminie Sąd sporządza jedynie pisemne orzeczenie, które powinno zawierać miejsce i datę jego wydania, skład Sądu, określenie stron i treść orzeczenia. Uzasadnienie orzeczenia powinno zawierać opis przeprowadzonych dowodów i wskazanie, którym dowodom Sąd dał wiarę. Oryginał orzeczenia i uzasadnienie muszą być opatrzone podpisami wszystkich członków składu orzekającego.
4. Przegłoszowany członek składu orzekającego, niezgadający się z wydanym rozstrzygnięciem może złożyć zdanie odrębne. Zdanie odrębne wygłasza po ogłoszeniu orzeczenia przez Przewodniczącego składu orzekającego, a jeżeli to Przewodniczący składu orzekającego zgłasza zdanie odrębne – orzeczenie ogłoszą inni członkowie składu orzekającego, a Przewodniczący składu orzekającego następnie przedstawia zdanie odrębne. W przypadku złożenia przez stronę w terminie wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia – członek składu

orzekającego sporządza również pisemne zdanie odrębne, które dołącza się do uzasadnienia. Zdanie odrębne w formie pisemnej podpisuje wyłącznie członek składu orzekającego, który je złożył.

5. Orzeczenie Sądu doręcza się każdej ze stron drogą elektroniczną (w postaci skanu podpisanego orzeczenia), a jeżeli strona nie podała adresu e-mail w formie pisemnej. W ten sam sposób doręcza się uzasadnienie.
6. W uzasadnionych przypadkach, ze względu na dobro Związku Zawodowego Filmowców, Zarząd lub Sąd Koleżeński może opublikować orzeczenie Sądu, podając je do wiadomości członków Związku.

§ 10

1. Sąd może wymierzyć następujące kary:
 - a) upomnienie,
 - b) naganę,
 - c) w przypadku rażącego nieprzestrzegania Statutu, regulaminów lub uchwał podejmowanych przez władze Związku Sąd może orzec wykluczenie członka ze Związku.
2. W uzasadnionych szczególnymi okolicznościami sytuacjach Sąd pomimo uznania winy obwinionego może odstąpić od wymierzenia kary.

§ 11

1. Od orzeczeń Sądu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Przewodniczącego Sądu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania uzasadnienia orzeczenia. W przypadku doręczenia uzasadnienia w formie elektronicznej – zgodnie z § 9 ust. 5 niniejszego regulaminu – uzasadnienie uznaje się za doręczone w dniu wysłania przez Sąd wiadomości e-mail z załączonym uzasadnieniem.
2. W przypadku złożenia odwołania w formie innej niż pisemna albo złożenia go po terminie Przewodniczący Sądu sporządza notatkę w tym zakresie w formie pisemnej i odwołaniu nie nadaje dalszego biegu.
3. W drugiej instancji orzeka Sąd w składzie składającym się z trzech członków Sądu, którzy nie orzekali w pierwszej instancji.
4. W przypadku jeżeli skład Sądu w drugiej instancji będzie liczył parzystą liczbę członków – w przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Przewodniczącego składu orzekającego. Pozostałe przepisy o postępowaniu przed Sądem pierwszej instancji stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Sąd Koleżeński prowadzi rejestr spraw i dokumentację. Rejestr spraw i dokumentację Sąd przechowuje w siedzibie Związku.

2. Przewodniczący Sądu składa sprawozdania z działalności Sądu na zwyczajnych Walnych Zjazdach Związku.

§ 13

1. Przewodniczący Sądu jest uprawniony do zgłaszania Zarządowi Związku propozycji zmian w niniejszym regulaminie.
2. Zarząd Związku nie jest związany przedstawionymi propozycjami. W przypadku natomiast ich uwzględnienia podejmuje uchwałę w przedmiocie zmiany niniejszego regulaminu.